



APLUS

BtoB Online Shop

説明ガイド

アカウントの登録方法

1、お申し込み

下記URLまたはQRコードから BtoB Online Shop へアクセスし、
トップページの ①「新規ご利用申請」をクリック。

② に必要事項を入力して ③『送信』をクリック。

<https://www.aplus-btb.biz/APLUS/IMT0010/IMT0010.aspx>



2、紹介コード受け取

入力されたメールアドレスに ① 紹介コードが届きます。

② メール内のリンクをクリック。招待コード入力画面に飛びます。

この度はAPLUS BtoB Online Shop 新規利用の申し込みをいただき、誠にありがとうございます。
ご登録いただく際の紹介コードをお送りいたします。

お客様の「紹介コード」は下記コードになります。

① [紹介コード 例：◆◆◆◆]

② [紹介コードをお持ちの方]から「紹介コード」を入力いただき、ご登録をお願いいたします。
下記URLよりアクセスいただけます。
<https://www.aplus-btb.biz/APLUS/IMT0010/IMT0014.aspx>

ご質問等ございましたら、お気軽にお問い合わせください。
今後ともAPLUS BtoB Online Shopをご利用いただけますと幸いです。
よろしくお願いいたします。

※ メール受信にお時間がかかる場合がございます。

3、紹介コード / メールアドレス 入力

① に紹介コードを入力、② 『登録』 をクリック。
メールアドレス入力画面に飛びます。

③ にメールアドレスを入力し、④ 『送信』 をクリック。
登録されたメールアドレスにアカウント作成のためのメールが届きます。
メール内の ⑤ 「アカウント作成」 のリンクをクリック。
アカウント登録画面に飛びます。

紹介コードを入力してください。
ご利用の登録を行うことができます。

紹介コード 必須 半角

登録 戻る

メールアドレスを入力してください。
アカウント作成ページをメールにてお知らせします。

紹介者（非入力項目）
株式会社アプラス

メールアドレス 必須 半角

送信 戻る

件名 APLUS B to B Online Shop アカウント作成情報のご案内

APLUS B to B Online Shopをご利用いただき、誠にありがとうございます。
アカウント作成情報をお知らせ致します。

下記のURLからAPLUS B to B Online Shopにアクセスいただき、
使用するためのアカウントを作成してください。

▼アカウント作成はこちら
https://www.aplus-btb.biz/aplus/INT0010/INT0010.aspx?p_Mail=info@aplus-co.jp&p_Introcd=BmAG56p_OneTimeText=wTdwXJAtrc55R1nF8b4GwxFh06WTWRU

4、アカウント登録

登録画面の ① 必要事項をご入力・ご確認いただき ② 『登録』 をクリック。
登録されたメールアドレスにアカウント情報のお知らせメールが届きます。
メール内の ③ 「ログインはこちら」 のURLをクリック。
メールアドレスと設定したパスワードでログインしてください。

登録 必須

MAIL (ログインID) 必須

info@aplus-co.jp

ログインパスワード 必須

※4文字以上の英数字で登録をお願いします。

4文字以上の英数字 パスワードを自動発行

最新商品情報・サイト更新のご案内メール

☒ 希望する ☐ 希望しない

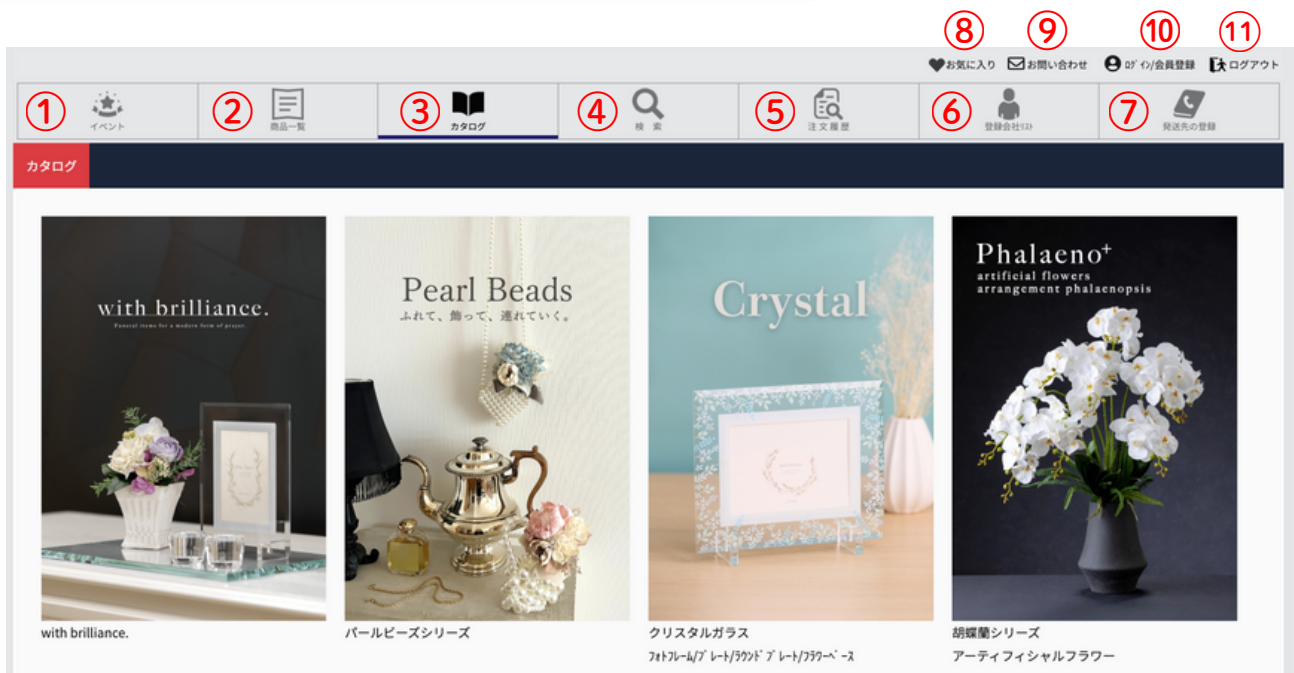
登録 戻る

※作成したアカウントで、今すぐご利用いただけます。
下記のログインURLから、APLUS B to B Online Shopを
どうぞご利用ください。

ログインはこちら

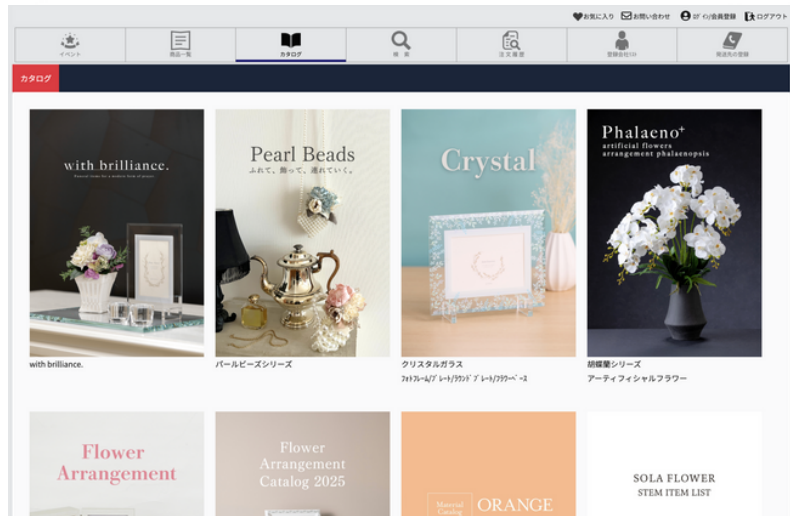
▼APLUS B to B Online Shop
<https://www.aplus-btb.biz/aplus/INT0010/INT0010.aspx>

トップページについて

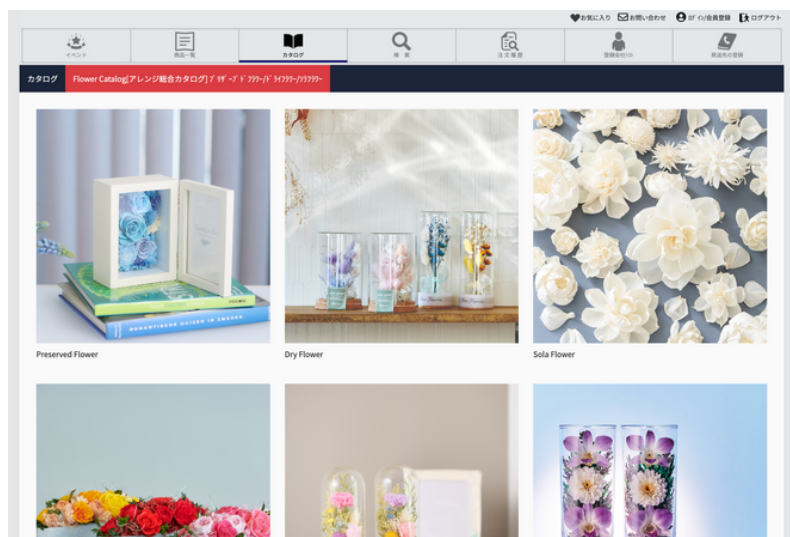


- ①・・・ 季節商品など期間限定の商品が回覧・ご注文できます
- ②・・・ カテゴリー別に回覧・ご注文できます
- ③・・・ カタログ別で商品を探すことができます
各カタログ内ではさらに細かいカテゴリー分けをしております
- ④・・・ 様々な方法で商品の検索ができます
- ⑤・・・ 自社で出した注文やお客様のご注文履歴を確認することができます
ご注文内容はCSVデータでのダウンロードが可能です
- ⑥・・・ 自社と紹介先の紹介コードやアカウント情報が確認できます
また自社のゲストアカウントが作れます（担当者・支店など）
- ⑦・・・ 配送先の登録・管理ができます ※Excelアップロード機能もございます
自社独自の配送先の管理コードを設定することもできます（最大21文字）
- ⑧・・・ お気に入りに追加した商品を表示します
- ⑨・・・ ご不明点や商品についてお問い合わせいただけます
- ⑩・・・ カート画面に移動します
- ⑪・・・ ログアウトできます

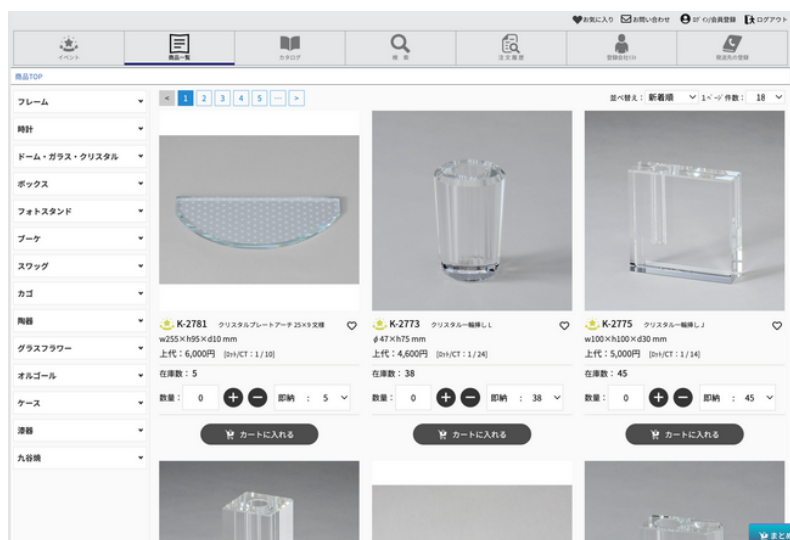
商品ページのご案内



1. 注文したいカタログの画像をクリックします。



2. 各カテゴリーごとに分けられているので、気になる・探しているカテゴリーをお選びください。



3. カテゴリーごとの商品一覧が見れます。
在庫状況や納期の確認などができます。

商品情報の見方

1. 商品一覧からもカートへ入れることができます。



FC-628 木製フレームクロック S S B R
14□×D8
上代：5,500円（下代：@4,125円） [Dy/CT：1個/28個]
在庫数：3 [次回入荷予定] 7/下:250
数量：0 即納：31

在庫数：3 [次回入荷予定] 7/下:250

在庫数は3個
7月下旬に250個入荷予定
※単価表記は1次店様のみ、2次店様以降は表示されません。



FE-143 グロスボックスデコラ S GO
18□×D9
上代：3,500円（下代：@2,625円） [Dy/CT：1個/24個]
在庫数：0 [次回入荷予定] 7/下:250
数量：0 7/下：250

在庫数：0 [次回入荷予定] 7/下:250

在庫数は0個（欠品中）
7月下旬に250個入荷予定
※入荷予定数内から予約発注が可能です。

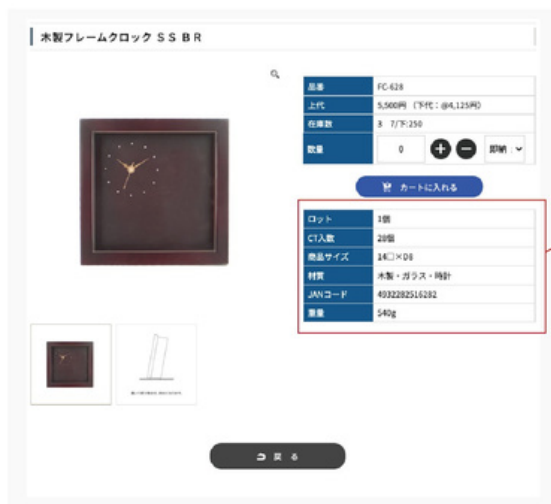


F-3604 couleur PK
W22.5×H15×D5.5(open) W11×H15×D7(close)
上代：6,000円 [Dy/CT：1/]
在庫数：0

在庫数は0個（欠品中）
※次回入荷が未定の商品となります。

2. 商品一覧の画像をクリックすると、商品の詳細ページを見ることができます。

※「カートに入れる」をクリックせずに画面を移動してしまうと、入力した数量が消えてしまうのでご注意ください。



木製フレームクロック S S B R

商品名: FC-628
上代: 5,500円 (下代: @4,125円)
在庫数: 3 7/下:250
数量: 0 即納

ロット: 1個
CT入数: 28個
商品サイズ: 14□×D8
材質: 木製・ガラス・時計
JANコード: 4932282516282
重量: 540g

検索機能のご紹介

検索機能を使うことで探したい商品がすぐに見つかり、在庫確認から注文までスムーズに進めることができます。

また、一度検索した条件はそのまま一定期間保存されます。

①	キーワード		入力したキーワードを含むすべての商品が表示されます
②	品番		例) FCと入力すると FCを品番に含むすべての商品が表示されます
③	商品名		例) フレムと入力すると フレムを品名に含むすべての商品が表示されます
④	JANコード		例) 223と入力すると 223をJANコードに含むすべての商品が表示されます
⑤	掲載カタログ	▼	
⑥	掲載ページ	空白区切りで複数指定可	例) 25 26 27 と入力すると 25.26.27ページ 掲載の商品がすべて表示されます
⑦	上代	下限値 ~ 上限値	
⑧	在庫数	☒ 即納 ☐ 入荷も含む	個以上
⑨	主な材質	主な材質を入力	例) 木製と入力すると 木製を材質に含むすべての商品が表示されます

⑩

🔍 全てクリア

🔍 検 索

- ①・・・ 入力したキーワード含む全ての商品が表示します
- ②・・・ 品番で検索ができます（あいまい検索）
- ③・・・ 商品名で検索ができます（あいまい検索）
- ④・・・ JANコードで検索ができます（あいまい検索）
- ⑤・・・ 掲載カタログをプルダウン（選択式）で指定できます
- ⑥・・・ ④で選択したカタログのページ数で検索できます（複数選択可）
- ⑦・・・ 上代の下限値・上限値を設定できます
- ⑧・・・ 在庫数の条件をつけて検索できます
(例) 即納できて100個以上あるもの・今後の入荷も含めて50個以上在庫があるもの など
- ⑨・・・ 商品の材質で検索できます
- ⑩・・・ 検索条件を全て消すことができます

注文の手順② 発送先の選択

カートから「出荷情報確認へ進む」をクリックすると、発送先の選択画面になります。

「他の発送先を選択する」をクリックすると、登録済みの発送先リストが表示されます。

登録がない場合は「新しい発送先を追加する」から登録を行ってください。

発送先情報

他の発送先を選択する + 新しい発送先を追加する

名称1	南77 31 Douceur(ドゥーセル)大丸梅田
名称2	
カナ	
郵便番号	530-0001
都道府県	大阪府
住所1	大阪市北区梅田3-1-1
住所2	大丸梅田店12階
TEL	06-6451-6839
FAX	06-6451-6839

金額合計 30,000円 以上で送料無料
※沖縄や離島、その他の一部地域は別途送料がかかる場合があります。

☐ いつものお届け先に設定する

管理コード
半角21文字まで

名称1 **必須**
全角20文字/半角40文字まで

名称2
全角18文字/半角36文字まで

カナ
全角20文字/半角40文字まで

郵便番号 **必須**
8100001 [〒郵便番号より住所を反映](#)

都道府県 **必須**
▼

住所1 **必須**
全角16文字/半角32文字まで

住所2
全角18文字/半角36文字まで

TEL **必須**
半角13文字まで

FAX
半角13文字まで

[登録](#) [戻る](#)

「新しい発送先を追加する」をクリックすると入力画面に切り替わります。

必要情報を入力後「登録」をクリックしてください。

※管理コードは任意です。(最大半角21文字まで)

登録されている発送先が多く、探しにくい場合は検索機能をご活用ください。

検索ワード 検索ワードを入力 [Q 検索](#) [+ 追加](#)

検索ワード	発送先名	住所	TEL/FAX	
	南77 31 Douceur(ドゥーセル)大丸梅田	〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田3-1-1 大丸梅田店12階	06-6451-6839 06-6451-6839	選択

注文の手順③ 出荷日の指定

【出荷情報】では出荷の時期・金額・送料の有無が確認できます。
商品の入荷状況により、納品が複数回に別れる場合は、納品分ごとに表示されます。

送料無料の場合の表示

出荷時期	数量合計	税抜合計	送料有無
即納	8	37,875	送料無料

※沖縄や離島、その他の一部地域は別途送料がかかる場合があります。

送料がかかる場合の表示

出荷時期	数量合計	税抜合計	送料有無
即納	3	16,500	別途送料がかかります。あと 13,500円 で送料無料

※沖縄や離島、その他の一部地域は別途送料がかかる場合があります。

【納期回数の指定】では分納などの細かい出荷時期を設定できます。
【納期の指定】では、希望着日を指定できます。

納品回数の指定

分納

※分納ご希望の場合は出荷時期を選択ください

入荷予定	出荷希望
即納	⇒ 即納
7月上旬納品分	⇒ 7月上旬納品

分納をご希望の場合、それぞれに指定日を設定することが可能です。

納品回数の指定

分納

※分納ご希望の場合は出荷時期を選択ください

入荷予定	出荷希望
即納	⇒ 7月上旬納品
7月上旬納品分	⇒ 7月上旬納品

「全て揃ってから出荷」を選択すると、次回入荷予定が遅い商品と合わせた日にちとなります。

納期の指定

※最期ご希望の場合はそのままの最終確認画面にお進みください

納期	最期希望日
即納	最短 カレンダー 2023年 4月

※即納は原則翌営業日までは
※期は最期から場合も
※土・日・祝・休業日の出荷は
日・期日の希望は原則で
希望された場合、その翌日
※北海道・沖縄・離島のお客様

備考（ご意見・ご要望）

全角15文字/半角30文字まで

閉じる

ご希望の指定日をカレンダーから設定することができます。

上記以上の細かい納期や発送方法などのご意見・ご要望は備考欄にご入力ください。

備考（ご意見・ご要望）

注文の手順④ 最終確認と注文確定

「注文内容を確認する」をクリックすると注文確定画面を進みます。
最終確認をしていただき、お間違いなければ緑の「注文を確定する」をクリックしてください。

注文内容確認

■ 出荷情報 ■

■ 即納 / 最短

商品	上代	数量	単位	引	単価	金額	在庫数
F-3387 マカロン レッド / レッド	5,000	5	個	1	3,750	18,750	122 即納
F-3393 モード ピンク / ピンク	8,500	3	個	1	6,375	19,125	21 即納
数量合計		8					
税抜合計						37,875円	

送料無料です。

※沖縄や離島、その他の一部地域は別途送料がかかる場合があります。

■ 発送先 ■

〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田3-1-1 大丸梅田店12階

TEL : 06-6451-6839

■ 備考 (ご意見・ご要望) ■

在庫数は定期的に更新しておりますが、タイムラグがあるため実況になってしまう場合がございます。その際はあらかじめご連絡させていただきます。

こちらのネットオーダーシステムからはご注文後の変更・キャンセルができません。よくご確認の上ご注文下さい。

ご注文確定後のキャンセルや変更・希望の場合は、弊店にまでお問い合わせください。

3から始まる番号40をご注文の上、取引先様までご連絡ください。

出荷情報確認へ戻る

注文を確定する

■ 即納 / 最短

送料無料です。

※沖縄や離島、その他の一部地域は別途送料がかかる場合があります。

別途送料がかかります。あと 16,125円 で送料無料で。

※沖縄や離島、その他の一部地域は別途送料がかかる場合があります。

注文を確定する

御77 52 Douceur(ドゥーシュール)大丸梅田 様

APLUS B to B Online Shopをご利用いただき、誠にありがとうございます。
下記内容で、ご注文を承りました。

■ 利用者名 : 御77 52 Douceur(ドゥーシュール)大丸梅田 様

■ 注文日時 : 2023/04/25 13:36:37
■ 注文番号 : 7

■ 発送先

御77 52 Douceur(ドゥーシュール)大丸梅田
〒530-0001
大阪府大阪市北区梅田3-1-1 大丸梅田店12階
TEL 06-6451-6839
FAX 06-6451-6839

■ 注文内容

【 即納 / 最短 】

・品番 : F-3387
・品名 : マカロン レッド / レッド
・上代 : 5,000円
・注文数 : 2
・単価 : 3,750円
・金額 : 7,500円

・品番 : F-3393
・品名 : モード ピンク / ピンク
・上代 : 8,500円
・注文数 : 1
・単価 : 6,375円
・金額 : 6,375円

【 数量合計 】 3
【 上代合計 】 13,500円
【 税抜合計 】 13,875円

※別途送料がかかります。

ご注文を承りますとこのようなメールが登録されたメールアドレス宛に届きます。
この際、紹介元にも同じメールが送信されます。
貴社が紹介したお客様がご注文された場合も同様に、紐づいているご帳合先すべてにメールが送信されます。

注文の変更・キャンセルなど、ご注文に対するお問い合わせは下記へご連絡ください。

【お問い合わせ先】

TEL : 0761-74-7800 FAX : 0761-74-7801

E-mail : btob-shop@aplus-co.jp

10

登録会社リストページについて

【紹介先の検索画面】

The screenshot shows a web interface for searching and managing introduction companies. At the top is a navigation bar with icons for 'イベント' (Event), '商品一覧' (Product List), 'カタログ' (Catalog), '検索' (Search), '注文履歴' (Order History), '登録会社/店' (Registered Company/Store), and '発送先の登録' (Registration of Shipping Address). Below the navigation bar is a header section with the title '【登録会社リスト・紹介コードの確認】' and a button '4 + 自社ゲストアカウントの追加'. A sub-header explains that users can confirm current introduction companies and their own accounts, and that adding guest accounts is done via the selection button on the right. The main content area contains a search form with three fields: '1 名称' (Name) with a search word input, '2 表示区分' (Display Category) with radio buttons for '自社' (Selected) and '紹介先' (Introduction Company), and '3 有効期限' (Validity Period) with a checkbox for '有効期限切れのアカウントも表示する'. A '5 検索' (Search) button is to the right. Below the form is a table with columns: '6 名称', 'MAILアドレス', '有効期限', '7 メインアカウント' (Main Account), '8 紹介コード', and a '選択' (Select) button. The table contains one entry for '(株) アリス' with email 'info@douceur-shop.jp' and a '0' in the main account column.

- ①・・・ 検索ワードを打ち込みます
- ②・・・ 自社の情報が紹介先の情報をここで選択します
- ③・・・ 有効期限切れの紹介先を表示したい時にチェックを入れます 詳しくはP12の②へ
- ④・・・ 自社のゲストアカウントを追加できます 詳しくはP13へ
- ⑤・・・ 検索結果を表示します
※全てを表示したい場合は、①・③に何も入れず、②のみ選択して「検索」をクリックしてください
『自社』と『紹介先』を同時に表示することはできません
- ⑥・・・ 貴社が紹介したお客様の名称です
- ⑦・・・ 紹介先が利用登録された場合、初めは【未】マークになっています
利用を許可する際は、こちらを押して認証してください
※認証しない場合、このアカウントは利用できません
- ⑧・・・ 「選択」をクリックすると、さらに詳しい情報が表示されます 詳しくはP12へ

P11 の⑧「選択」をクリックすると、以下の画面が表示されます。
 こちらでは登録会社のさらに詳しい情報の表示・設定が可能です。

管理コード

① 半角21文字以内

名称1
Douceur 2次店

名称2

MAIL (ログインID)
douceur.shop@gmail.com

業種
フラワーショップ

有効期限 ※有効期限を過ぎると利用できなくなります。
②

紹介コード
③ A67wJ

最新商品情報・サイト更新のご案内メール
希望しない

④ 送信 ⑤ 登録 戻る

※紹介コードで作成されたアカウント

選択先	名称	有効期限
○	Douceur 3次店	

⑥

- ① . . . 管理コードを登録できます
 ※注文履歴の CSV ダウンロードデータに紐づきますので、貴社の基幹システムと連携されたい場合などにご利用ください
- ② . . . 有効期限を設定できます
 ※有効期限を過去日に設定すると、そのユーザーは即座に利用ができなくなります
 利用を停止したい時に設定してください
- ③ . . . 表示ユーザーの紹介コードです
- ④ . . . 「送信」をクリックすると、表示ユーザーにアカウント情報（登録時の情報・ログインID）が登録メールアドレスに送信されます
 ※パスワードは非表示となっております
 パスワードをお忘れの場合は、トップ画面の【パスワードを忘れた場合】をクリックし再設定を行ってください
- ⑤ . . . 「登録」をクリックすることで変更内容を登録します
 ※こちらをクリックしないでページを移動すると変更内容が確定されませんのでご注意ください
- ⑥ . . . このユーザーから紹介された紹介先が確認できます

【自社の検索画面】

【登録会社リスト・紹介コードの確認】 + 自社ゲストアカウントの追加

このページから、現在紹介登録済みの会社（店舗）と自社アカウントの確認ができます。
自社ゲストアカウントの追加は、右側の選択（青ボタン）から行ってください。

名称	検索ワードを入力				
表示区分	☒ 自社 ☐ 紹介先				
有効期限	☐ 有効期限切れのアカウントも表示する				

Q 検索

名称	MAILアドレス	有効期限	メインアカウント	紹介コード	
① ㈱77' 72 Douceur(ﾄﾞｰｽﾞｰﾙ)大丸梅田	info@douceur-shop.jp		○	④ x00is	⑤ 選択
② Douceur 仕入れ担当	douceur.shop@gmail.com	③			選択

- ① . . . 自社のメインアカウントが1番上に表示されます
- ② . . . 自社のゲストアカウント（担当者・〇〇支店など）が下に表示されます
- ③ . . . ゲストアカウントのみ有効期限が設定できます（離職時など）
- ④ . . . 自社の紹介コードが表示されます
※ゲストアカウントは紹介コードは発行されませんので、メインアカウントの紹介コードをご利用ください
- ⑤ . . . 「選択」をクリックすると、下記の画面が表示され、詳しい情報の表示・設定が可能です

<メインアカウント画面>

名称1 必須

㈱77' 72 Douceur(ﾄﾞｰｽﾞｰﾙ)大丸梅田

名称2

全角18文字/半角36文字まで

MAIL（ログインID） 必須

info@douceur-shop.jp

ログインパスワード 必須

※4文字以上の英数字で登録をお願いします。

Jq5j0 パスワードを自動発行

業種 必須

フラワーショップ

紹介コード（非入力項目）

x00is

最新商品情報・サイト更新のご案内メール

☐ 希望する ☒ 希望しない

送信 登録 戻る

<ゲストアカウント画面>

名称1 必須

全角20文字/半角40文字まで

名称2

全角18文字/半角36文字まで

MAIL（ログインID） 必須

メールアドレスを入力

ログインパスワード 必須

※4文字以上の英数字で登録をお願いします。

4文字以上の英数字 パスワードを自動発行

有効期限 ※有効期限を過ぎると利用できなくなります。

最新商品情報・サイト更新のご案内メール

☒ 希望する ☐ 希望しない

送信 登録 戻る

- メインアカウント
情報の書き換えができる
- ゲストアカウント
情報の書き換えができず
閲覧のみ可能

発送先の登録ページについて

【発送先の登録】

右の追加ボタンから発送先（支店等）の追加登録ができます。

① 検索ワード 検索ワードを入力 検索

管理コード	名称	郵便番号	住所	TEL	FAX	
②	(株)アール	922-0406	加賀市伊切町1-1	0761-74-7800	0761-74-7801	⑤ 選択

- ①・・・登録先の名称をフリーワードで検索ができます
- ②・・・管理コードを設定できます（⑤の「選択」をクリックすると設定できます）
貴社の基幹システムとの連携にお役立てください
- ③・・・発送先をエクセルでインポートできます
- ④・・・新しい発送先を手入力で登録できます
- ⑤・・・登録内容の確認と変更ができます

【③発送先のインポートについて】

「+ インポート」をクリックし、下記の画面より「発送先の Excel テンプレート」をダウンロードしていただき、必要情報を入力してください。

入力したデータを一旦保存し、「ファイルの選択」もしくはドラッグ＆ドロップでアップロード後、「読取」をクリックすると、インポートが始まります。

発送先インポート

②

取込ファイル ファイルを選択 選択されていません

読取 戻る

① 発送先Excelテンプレート

③ 読取

正常に取り込みが完了すると、下記のような画面になります。
最後に「実行」をクリックすると、取り込みが完了し、新しい発送先として追加されます。

※エラーが発生した場合は、黄色もしくは赤色でエラー箇所が表示されます。

発送先インポート

取込ファイル ファイルを選択 戻る

↑ 発送先Excelテンプレート

文字数オーバー(文字が切り取られて取り込まれます)。
エラー(取込ファイルの内容を修正しないと取り込まれません) ※背景色が黄色・赤い項目にマウスカーソルを合わせるとエラー内容が表示されます。

施設	コード	名称1	名称2	カナ	郵便番号	住所1	住所2	TEL	FAX
☐	123456789	株式会社アプラス		カブシキガイシャ アプラス	9210406	石川県加賀市伊賀町1番地1		0761747809	0761747801

← 実行

実行

【④発送先の追加について】

「+ 追加」をクリックし、下記の画面より手入力で発送先を追加することも可能です。
必要項目を入力後、「登録」をクリックすると、新しい発送先が追加されます。

管理コード

半角21文字まで

名称1 必須

全角20文字/半角40文字まで

名称2

全角18文字/半角36文字まで

カナ

全角20文字/半角40文字まで

郵便番号 必須

〒 9210001 〒 郵便番号より住所を照換

郵便所 必須

住所1 必須

全角16文字/半角32文字まで

住所2

全角18文字/半角36文字まで

TEL 必須

半角11文字まで

FAX

半角11文字まで

登録

戻る

登録



アプラス
コーポレートサイト



BtoB
Online Shop



説明ガイド



APLUS

<https://aplus-co.jp>

info@aplus-co.jp